**Formulaire de demande d’intervention**

IMPORTANT

*Toute demande ne peut être introduite que par le Responsable d’une Unité*

*affiliée chez les Scouts et Guides Pluralistes de Belgique asbl.*

*Celle-ci est envoyée par e-mail, courrier postal ou fax au Siège fédéral.*

**1. COORDONNEES DU DEMANDEUR**

Nom + Prénom :

Unité :

E-mail/Téléphone :

**2. OBJET DE LA DEMANDE**

*Résumez en quelques lignes.*

Concerne :

Date :

Montant d’intervention estimé à :

**3. MOTIVATION DE LA DEMANDE**

*Détaillez l’objet de la demande, les raisons pour lesquelles le Fonds de solidarité devrait selon vous intervenir dans ce cas précis, les démarches déjà entreprises ailleurs…*

**4. BUDGET GLOBAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Postes** | **Dépenses/Coûts** | **Recettes/Apports financiers** |
| Projet (à détailler) | … € |  |
| Fonds propres |  | … € |
| Intervention de l’Unité  |  | … € |
| Fonds de solidarité |  | … € |
| **TOTAL** | … € | … € |

*Quels sont les autres financements demandés pour le projet ?*

*Rappels :*

* *Le Fonds de Solidarité intervient au maximum pour 2/3 du budget global.*
* *Le total des dépenses doit être égal au total des recettes pour obtenir un budget en équilibre, et donc témoigner d’une gestion saine et transparente.*

**5. DONNEES BANCAIRES**

Intitulé du compte :

N° de compte IBAN :

ET APRES ?

Un permanent du Siège fédéral reprendra contact avec vous pour compléter si nécessaire votre demande. Celle-ci sera ensuite soit transmise au Conseil fédéral, puis au Conseil d’Administration, qui s’engagent à donner une réponse au plus vite. Soit directement traitée par l’équipe de Soutien aux Unités.

Si l’intervention est validée, le montant sera versé sur le compte mentionné ci-dessus.

Le demandeur s’engage à fournir, au plus tard deux mois après la réalisation de l’objet de la demande, les preuves pour l’ensemble des dépenses du projet au Siège fédéral par e-mail, courrier postal ou fax.

Date et signature :